

54/2012. (IX. 20.) MÖK határozat

A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlése elhatározza, hogy a „Fenntartható közlekedés és mobilitás a Duna menti turisztikai régiókban” (TRANSDANUBE) nemzetközi projektben stratégiai partnerként részt vesz, és felhatalmazza elnökét, hogy a határozat mellékletét képező Nyilatkozat és Partnerségi Szerződés angol nyelvű dokumentumait írja alá.

Határidő: 2012. szeptember 30.

Felelős: Lasztovicza Jenő, a megyei közgyűlés elnöke



Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlésének

Elnöke

8200 VESZPRÉM, MEGYEHÁZ TÉR 1. TEL.: (88)545-011, FAX: (88)545-096

E-MAIL: MOKELNOK@VPMEGYE.HU

5. Melléklet

**Nyilatkozat projektben való érdekeltségről
stratégiai partnerek és megfigyelő partnerek számára**

Az intézmény hivatalos neve Veszprém Megyei Önkormányzat

(Az intézmény hivatalos neve angol fordításban) Veszprém County Council

Kapcsolattartó személy Jenő Lasztovicza

Cím 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Ország Hungary

Telefon/fax +36 88 545 000

Email mokhivatal@vpmegye.hu

Honlap www.vpmegye.hu

Nyilatkozat a **"Fenntartható közlekedés és mobilitás a Duna menti turisztikai régiókban" – TRANSDANUBE** projektben való érdekeltségről az alábbi szereppel:

A Veszprém Megyei Önkormányzat felelős a megye közigazgatásáért (ezen belül közlekedésért, turizmusért és területfejlesztésért általánosságban), beleértve a Bakony és Balaton térséget.

Nyilatkozat a **"Fenntartható közlekedés és mobilitás a Duna menti turisztikai régiókban" – TRANSDANUBE** projektben való érdekeltségről az alábbi indokoltsággal:

Hozzájárulás a fenntartható közlekedés előnyeinek növekedéséhez a megyében. Ezen belül a kerékpárutak fejlesztése, közlekedési kapcsolatok javítása, multimodális közlekedési csomópontok kialakítása. A projekt eredményei a későbbi célok eléréséhez hasznosíthatóak.

Nyilatkozat arról, hogy a felmerülő költségeket a **PP5 BBTDM** vállalja.

Hivatalos képviselő aláírása

Keltezés



J(Hivatalos bélyegző)



Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
Elnöke

8200 Veszprém, Megyeház tér 1. Tel.: (88)545-011, Fax: (88)545-096
E-mail: mokelnok@vpmegye.hu

ANNEX 5

Declaration of Interest for Associated Strategic Partner and Observer

Official name of the institution Veszprém Megyei Önkormányzat

(Official name of the institution in English) Veszprém County Council

Contact person Jenő Lasztovicza

Address 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Country Hungary

Phone/fax +36 88 545 000

Email mokhivatal@vpmegye.hu

Website www.vpmegye.hu

Declares its interest in participating in the project **Sustainable Transport and Mobility in Tourism Regions along the Danube – TRANSDANUBE** with the following role:

Veszprém County Council is responsible for public-administration (also transport, tourism and regional development in general) in the county, included Bakony and Balaton region.

Declares that it is interested in being part of the project **Sustainable Transport and Mobility in Tourism Regions along the Danube – TRANSDANUBE** for the following reasons:

Raise awareness about benefits of soft mobility in tourism in the county. Within the confines of these: the development of bicycle roads, improvement of traffic and transport connections, creation of multimodal intersections. They can utilize the project results in order to achieve their future goals.

Declares that its costs will be covered by **PP5 BBTDM**

Signature of the legal responsible

Place and date



(Official stamp of the institution)

Partnerségi Megállapodás

Rövidítés: TRANSDANUBE

**A project címe: Fenntartható közlekedés és mobilitás
a Duna menti turisztikai régiókban**

Európai területi együttműködés 2007-2013



**Partnerségi Megállapodás
a TRANSDANUBE Fenntartható közlekedés és mobilitás
a Duna menti turisztikai régiókban című projekt teljesítésére,
a Dél-Kelet európai transznacionális együttműködési programmal (SEE)**

amely létrejött,

a Vezető Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environmental Agency Austria),
Spittelauer Lände 5; 1090 Vienna, Austria

és az

ERDF projektpartner 1

DIE DONAU - Internationale Touristische Werbegemeinschaft (Danube Tourist Commission)
Wiedner Hauptstraße 120-124/ 4. OG, 1050 Vienna, Austria

ERDF projektpartner 2

Amt der Burgenländischen Landesregierung (Regional government of Burgenland)
Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt, Austria

ERDF projektpartner 3

Bratislavský samosprávny kraj (Bratislava Self-Governing Region)
Sabinovská 16; 820 05 Bratislava, Slovensko

ERDF projektpartner 4

Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. (West Pannon
Regional and Economic Development Nonprofit Ltd.)
Horváth Boldizsár krt. 9, H-9700 Szombathely, HUNGARY

ERDF projektpartner 5

BBTDM, Bakony és Balaton Térségi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Bakony and Balaton Regional Tourism Nonprofit Ltd)
Óváros tér 2, 8200 Veszprém

ERDF projektpartner 6

Областна администрация Видин (Vidin Regional Administration)
6, Dunavska Str., 3700 Vidin, Republic of Bulgaria

ERDF projektpartner 7

Клуб „Устойчиво развитие на гражданското общество” (Club Sustainable Development for
Civil Society)
28-A, Dospat Str., Sofia-1463, BULGARIA

ERDF projektpartner 8

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare in Turism (National Institute for Research and
Development in Tourism)
Apolodor 17, 050741 Bucharest, Romania

ERDF projektpartner 9

ADR SE - Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (SE RDA - The Regional
Development Agency of the South-East Development Region)
24 Anghel Saligny Street; 810118 Braila, Romania

ERDF projektpartner 10

Slovenský cykloklub – SCK (Slovak cycle club - SCC)
Namestie slobody 6, 921 01 Piestany

20% ERDF projektpartner 1

Donaubüro gemeinnützige GmbH (Danube Office Ltd.),
Kronengasse 4/3, 89073 Ulm; Germany

IPA partner 1

Dunavski centart za kompetenciju (Danube Competence Centre)
Cika Ljubina 8/I, 11000 Belgrade, Serbia

IPA partner 2

RARIS-Regionalna agencija za razvoj istocne Srbije
(Regional Development Agency Eastern Serbia)
Trg Oslobođenja 1, 19000 Zajecar/Srbija, Serbia

EU együttműködő partner 1

Stadtgemeinde Neusiedl am See (Municipality Neusiedl am See)
Hauptplatz 1, Neusiedl am See, 7100 Austria

EU együttműködő partner 2

Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (Ministry of Transport, Construction and Regional Development of the Slovak Republic)
Námestie slobody č. 6; 810 05 Bratislava, Slovak Republic

EU együttműködő partner 3

Regionálna rozvojová agentúra Senec – Pezinok (Regional Development Agency Senec Pezinok)
Kysucka 14, 903 01 Senec, Slovakia

EU együttműködő partner 4

GYMSMÖ – Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat (GYMSMO – Local Government of Győr-Moson-Sopron County)
Árpád u. 32, 9021 Győr, Hungary

EU együttműködő partner 5

Veszprém Megyei Önkormányzat (Veszprém County Council)
Megyeház tér 1. 8200 Veszprém, Hungary

EU együttműködő partner 6

Közlekedesfejlesztési Koordinációs Központ (Hungarian Transport Administration)
Lövőház utca 39. 1024 Budapest, Hungary

EU együttműködő partner 7

Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság (Fertő-Hanság National Park)
Rév-Kócsagvár PO.: 4; 9435 Sarród, Hungary

EU együttműködő partner 8

Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóság (Hungarian Tourism Private Limited Company, Regional Marketing Directorate Central Transdanubia)
Piac tér 12-14, 8000 Székesfehérvár, Hungary

EU együttműködő partner 9

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului – Direcția Generală Turistică – Direcția Dezvoltare Turistică și Marketing (Ministry of Regional Development and Tourism – General Division for Tourism – Direction for Tourism Development and Marketing)

Str. Apolodor nr. 17, sector 5, 050741 Bucharest, Romania

EU együttműködő partner 10

МИЕТ- Министерство на икономиката, енергетиката и туризма
отдел „Развитие на туристическия продукт”, Дирекция „Туристическа политика”
(Ministry of Economy, Energy and Tourism - Tourism Product Development Department,
Tourism policy Directorate)

SLAVYANSKA STR. 8, Sofia, 1052 Bulgaria

EU együttműködő partner 11

МТИТС, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
(Ministry of Transport, Information Technology and Communications)

Diakon Igrati Str. 9, Sofia, 1000 Bulgaria

EU együttműködő partner 12

Administrația Rezervației Biosferei Delta Dunării (Danube Delta Biosphere Reserve Authority)

Portului 34A, Tulcea, 820243 Romania

között az alábbiak alapján:

- az Európai Tanács (EiT) 2006. július 11-ei, 1083/2006 számú rendelete, amely az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános intézkedéseket tartalmazza, valamint hatályon kívül helyezi az EiT 1260/1999 számú rendeletét;
- az Európai Parlament és az Európai Tanács 2006. július 5-ei, 1080/2006 számú rendelete, amely az Európai Regionális Fejlesztési Alapról szól és hatályon kívül helyezi az EiT 1783/1999 számú rendeletét;
- az Európai Bizottság 2006. december 8-i, 1083/2006 számú rendelete, amely az Európai Tanács (EiT) 2006. július 11-ei, 1083/2006 számú, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó rendeletének, valamint az Európai Parlament és az Európai Tanács 1080/2006 számú, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra vonatkozó rendeletének végrehajtását rögzíti;
- az Európai Tanács 2006. július 17-ei, 1085/2006 számú rendelete, amely az előcsatlakozási támogatás eszközét (IPA) határozza meg;
- az Európai Bizottság 718/2007 számú rendelete, amely az Európai Tanácsnak az előcsatlakozási támogatás eszközét (IPA) meghatározó 1085/2006 számú rendeletét hajtja végre;
- az Európai Parlament és Tanács 2006. október 24-ei, 1638/2006 számú rendelete, amely az Európai Szomszédsági és Partnerségi Eszköz (ENPI) általános alapjait fekteti le;
- az Európai Bizottság által 2007. december 20-án, a C(2007)6590 számú határozatával jóváhagyott Dél-Kelet Európai Transznacionális Együttműködési Program, valamint annak 2011. március 24-én a C(2011)1850 számú határozattal jóváhagyott módosításai;
- a SEE Program kézikönyve és megvalósítási útmutatója, amely a SEE projektek végrehajtásának programspecifikus szabályait fekteti le.

Első rész Meghatározások

1. **Vezető Partner (Európai Regionális Fejlesztési Alap):** kiválasztása a projektben résztvevő partnerek közül történik, teljes mértékben felelősséget kell vállalnia a pénzügyi és az adminisztratív feladatokért az Európai Regionális Fejlesztési Alapnak és a projekt egész időtartama alatt hozzá kell járulnia az előcsatlakozási támogatáshoz. Továbbá felelős jelentést tenni a végbement folyamatokról a közreműködő szervezetnek (Közös Szakmai Titkárság), ahogy a támogatási szerződésben is szerepel. Mind funkcionális (a működési tevékenységek irányítása), mind pénzügyi felelősséggel tartozik az Európai Regionális Fejlesztési Alaphoz és az Előcsatlakozási támogatás hozzájárulásához kapcsolódóan (az 1080/2006 számú (EiT) rendelet 20. pontjában a „fő kedvezményezett”-re – az alábbiakban LP (vezető partner – vonatkozóan megfogalmazott szabályoknak megfelelően).
2. **Projekt Partner** (Európai Regionális Fejlesztési Alap, Előcsatlakozási Támogatás) ERDF Project Partner / IPA-I Project Partner): a projekt egy részének a kivitelezése tartozik a feladatai közé a pályázati adatlapnak megfelelően, melyet az Ellenőrző Bizottság hagyott jóvá (az 1080/2006 számú (EiT) rendelet 20. pontjában a „kedvezményezett”-re – az alábbiakban PP (projektpartner – vonatkozóan megfogalmazott szabályoknak megfelelően). Az Európai Regionális Fejlesztési Alap, projekt partnerként 20%-ban az Európai Unió területéhez köthető, azonban az Európai Unió területén kívüli tagok külön költségvetéssel rendelkeznek, mint egy pénzügyi partnerek vannak jelen a projektben.
3. **ENPI projektpartner:** kedvezményezett partner, amely ENPI hozzájárulást kap, amennyiben az ENPI szabályokat betartja.
4. **Stratégiai együttműködő Partner** (ASP): nem rendelkezik költségvetési kötelezettséggel, melyet az Európai Regionális Fejlesztési Alap alakít. **10% Partner:** nem az Európai partnerek közé tartozik, kiknek fizetendő költségeit, azok érvényesítését az Európai Regionális Fejlesztési Alap végzi. **EU együttműködő 20%:** Európai Uniós partner, azonban a program területén kívül helyezkedik el, szintén fizetendő költségeit, érvényesítését az Európai Regionális Fejlesztési Alap végzi. **Európai Unióhoz csatlakozott: EU együttműködő:** Európai Uniós partner, a program területén helyezkedik el, költségeire az előbbiekben megfogalmazottak érvényesek.
5. **A projekt résztvevői:** LP, ERDF PPs, IPA-I PPs, ENPI PPs, ASP,
6. **A projekt része::** magában foglalja a Projekt Partner által elvégzendő tevékenységeket, ezek reprezentálását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és az Előcsatlakozási Támogatás költségvetésében.

Második rész A Partnerségi Megállapodás tárgya

1. A megállapodás felvázolja a partnerek struktúráját és a partnerek kötelességeit a sikeres projektvégrehajtás érdekében.
2. A pályázati adatlap és a támogatási szerződés a szerződés része, miután az Ellenőrző Bizottság jóváhagyta a projektet. A projekt tagjainak tisztelnie kell a szerződésben foglaltakat, illetve azon kötelezettségeket, melyeket a fentiekben említett dokumentumok tartalmaznak.

Harmadik rész A megállapodás időtartama

1. A megállapodás a projektben résztvevőinek az aláírásával lép életbe. Érvényessége mindaddig tart, ameddig a Vezető partner nem tett eleget a kötelezettségeinek a támogatási szerződésben foglaltaktól egészen az Irányító Hatóságig.

Negyedik rész

A Projektben Résztvevők feladatai

1. A Projektben Résztvevőkre azonos szabályok vonatkoznak, mint a Projekt Partnerekre, melyeknek a Pályázati adatlapban olvashatóak.
2. A projekt partnerek felállítanak egy Konzorciumi Bizottságot (Project Steering Committee).
 - a. A Bizottság a pénzügyi partnerekből áll, melynek elnöke a Vezető Partner.
 - b. Minden pénzügyi partner jelölhető a Bizottságba, ami továbbításra kerül a Vezető Partner felé.
 - c. A Stratégiai partnerek is meghívásra kerülnek a Konzorciumi Bizottságba, mint tanácsadók. Azonban szavazati joggal nem rendelkeznek.
 - d. A gyűlések fél évente vannak, mikor a Projekt Partnerek találkozója van vagy egy speciális igény alkalmával. Dél-Kelet európai transznacionális együttműködési program titkársága szintén meghívásra kerül a tárgyalásokra.
 - e. Az első gyűlésre az első partner találkozón kerül sor. Ez alkalommal a Bizottság hivatalos megalakulása történik.
 - f. A Konzorciumi Bizottság:
 - i. a projekt lebonyolításáért felelős, valamint az eredményekért is.
 - ii. figyelembe kell venni a határidőket, amint azok a pályázati adatlapon megvannak
 - iii. Döntéshozatali joggal rendelkezik, gyűléseinek alkalmával a munkacsomagban elért eredmények megbeszélése történik
 - iv. a Projekt Partnerek közötti vitás kérdések rendezése szintén a felelőssége alá tartozik
 - v. kijelenthet egy felet szerződészegő félnek és az erre vonatkozó intézkedéseket is kinyilváníthatja
 - vi. csoportmunka alkalmából alcsoportokat hozhat létre a projekt speciális kérdéseinek megbeszélésére
 - g. Szavazati eljárás és határozatképesség:
 - i. A Konzorciumi Bizottság esetében 2/3-os többség szükséges a határozatképességhez.
 - ii. Minden tag egy szavazati joggal rendelkezik.
 - iii. Szerződészegő félnek nincs jogosultsága szavazni.
 - iv. Döntés a szavazatok többségével születik.
 - h. További találkozók video konferenciával tarthatók. A szavazati eljárásra a fentiekben megfogalmazottak érvényesek.
 - i. A Konzorciumi Bizottság munkája a nemzetközi eljárásokban alkalmazott szabályok szerint történik, az első bizottsági találkozón született megállapodás szerint.

Ötödik rész
Speciális kötelezettségei a Vezető Partnernek

1. A Vezető Partnernek minden olyan szükséges lépést meg kell tennie, ami a projekt helyes vezetéséhez szükséges, összhangban a Pályázati Adatlappal, mely a Vezető Bizottság által lett elfogadva, illetve a támogatási szerződéssel.
2. Továbbá a vezető partner kötelessége:
 - a) a Projekt Résztevőinek tájékoztatása a támogatási szerződés aláírásáról, valamint a szerződés fénymásolatát biztosítani kell minden Résztevő számára.
 - b) rendszeresen tájékoztatnia kell a Projekt Résztevőit a fontos beszélgetésekről, mely a Vezető Partner és a Közös Technikai Titkárság, illetve a Vezető Partner és a Vezetői Hatóság között történt.
 - c) a Projekt Résztevőit a projekttel kapcsolatos valamennyi lényeges kérdésről tájékoztatnia kell, késedelem nélkül.
 - d) felelősséget vállal, hogy ellenőrizze azon kiadásokat, melyeket a Projekt Partnerek határoztak meg a projekt kivitelezéséhez szükséges feladatok teljesítésére, melyek összhangban vannak a Projekt Partnerek által elfogadott Pályázati Adatlappal
 - e) felelősséget vállal azon költségek ellenőrzésére, melyeket a Projekt Partnerek határoztak meg és érvényesítésére egy kijelölt ellenőrző által már sor került országos szinten.
 - f) a Kifizetési Kérelmet az Előrehaladási jelentéssel kell benyújtani a Közös Technikai Titkársághoz, melynek határideje a támogatási szerződésben szerepel.
 - g) késedelem nélkül (30 napon belül) továbbítja az Európai Regionális Fejlesztési Alap és az IPA hozzájárulásokat a Projekt Partnereknek a Kifizetési Kérelem alapján, melyet a Közös Technikai Titkárság fogadott el.
 - h) megállapodás a projekt partnerekkel mielőtt a költségvetést újra elosztaná a költségvetési sorok és/vagy a munkacsomagok között, összhangban a támogatási szerződéssel;
 - i) megállapodás a projekt résztvevőkkel (vagy ERFA / IPA projekt partnerekkel) mielőtt bármilyen kérelmet nyújt be a Közös Szakmai Titkársághoz a támogatási szerződés módosításával kapcsolatban.

Hatodik rész
A projekt partnerek és a projektben résztvevők kötelezettségei

1. A projektben résztvevő partnereknek tiszteletben kell tartani a Támogatási Szerződésben foglaltakat, abban meghatározott szabályokat és kötelezettségeket.
2. Lehetőségeikhez mérten mindent elkövetnek annak érdekében, hogy elősegítsék a projekt megvalósulását.
3. A projekt résztvevőknek folyamatos támogatást kell adni a Vezető Partnernek, hogy teljesíteni tudja maradéktalanul a Támogatási Szerződésben foglalt feladatokat.
4. A projektben résztvevő partnereknek az alábbiakra kell különös tekintettel lenniük:
 - a) Az előrehaladási jelentést és a zárójelentés késedelem nélkül, a szükséges információk kitöltésével a vezető partner részére eljuttatja. Amennyiben az Irányító Hatóság vagy a Közreműködő szervezet, esetleg a Vezető partner további információt kér maradéktalanul rendelkezésre kell bocsátani.
 - b) tájékoztatni a Vezető partner maradéktalanul, ha bármi olyan körülmény lép fel mely ideiglenes is akár, de a projekt pénzügyi lebonyolítását veszélyezteti
5. Az ERFA and IPA-I projekt partnerek kötelezettsége:
 - a) Fenntartani egy elkülönített könyvelési rendszert (könyvelésben jól elkülöníthetően kell megjeleníteni a projekthez kapcsolódó kiadásokat) vagy egy megfelelő, elkülönített számlaszám, melyen a projekttel kapcsolatos tranzakciók bonyolódnak.
 - b) tájékoztatni az első kifizetési kérelem benyújtása előtt a vezető partnert, hogy milyen bankszámlaszámra utalja a projektből utófinanszírozás keretében utalt pályázati támogatást.
 - c) teljesíteni a tervezett feladatokat, melyek az adott időszakban a pályázati dokumentumban szerepel
 - d) a tervezett költségvetés mentén rendelkezésre állnak a kifizetett számlák, melyeket elszámolásra benyújtottak az ellenőrző hatósághoz, akik jóváhagyták a felmerült költségeket. Erről kialított igazolást időben eljuttatja a vezető partnernek. Azok a költségek melyek az adott elszámolási időszakban be lettek tervezve, azonban nem kerültek benyújtásra az ellenőrző hatósághoz csak a következő elszámolási periódusban lehet lehívni.
 - e) teljesíti a közösségi és nemzeti szabályokat, beleértve a közbeszerzési, állami támogatási, környezetvédelmi és esélyegyenlőségi szabályokat.;
 - f) felelős a kiegyensúlyozott pénzügyi menedzsmentért, melyek a pályázatban az adott partnerhez rendelve lettek, beleértve azt a megállapodást, mely a az indokolatlanul keletkező költségek viselését jelenti (ERFA, IPA, állami hozzájárulás és egyéb közösségi hozzájárulások)

Hetedik rész

Speciális kötelezettségei az ENPI-nek

1. Az ENPI Projekt Partnereknek tisztelnie kell mindazon szabályokat, kötelességeket, melyeket a szerződés tartalmaz, összefüggésben az Európai Tanáccsal és a nemzeti szabályokkal.
2. Törekedniük kell arra, hogy az előre meghatározott feladatok teljesítve legyenek minden évben.
3. Az ENPI projekt partner felelős a sikeres pénzügyi menedzsmentért az ENPI támogatásban foglaltak szerint, valamint
4. folyamatosan tájékoztatni kell az ERDF vezetőjét a folyamatról és valamint továbbítani kell az információkat a SEE program technikai titkárságához.

Nyolcadik rész

Az együttműködő stratégiai partnerek és a „szponzoráló” projekt partner speciális kötelezettségei

1. Minden együttműködő stratégiai partner köteles:
 - a) támogatni a „szponzoráló” ERFA projekt partnert a támogatási szerződésben és a jelen megállapodásban foglalt feladatai teljesítésében;
 - b) kiegészíteni annak tevékenységét a pályázati adatlapban foglaltak szerint;
 - c) késedelem nélkül átadni azokat az információkat a „szponzoráló” projekt partnernek és a vezető partnernek, amelyek szükségesek az előrehaladási jelentés és a pénzügyi jelentés elkészítéséhez, reagálni az irányító hatóság vagy a Közös Szakmai Titkárság kéréseire, illetve a vezető partner által kért további információkat átadni;
 - d) azonnal tájékoztatni a „szponzoráló” ERFA projekt partnert és a vezető partnert bármely olyan körülményről, ami a projekt ideiglenes vagy végleges felfüggesztéséhez vezethet.
2. A stratégiai partnerek kiadásai:
 - a) az ERFA vezető partner vagy „szponzoráló” projekt partner költségvetésébe vannak betervezve a pályázati adatlapon;
 - b) csak akkor számolhatók el, ha kifizetett számlákkal alá vannak támasztva. A költségeket a „szponzoráló” ERFA projekt partner fizeti ki;
 - c) csak a „szponzoráló” ERFA projekt partner érvényesítheti.
3. A költségvetés tervezésénél mind a „szponzoráló” projekt partnereknek, mind a stratégiai partnereknek (akár *10% Partner*, akár *EU Együttműködő 20%*) a Délkelet-európai Transznacionális Együttműködési Program (SEE) útmutatójában foglalt feltételeket kell figyelembe venni a 10 % alatti rugalmassági szabály (10% Partner) vagy a 20 % rugalmassági szabály (EU Együttműködő 20%) tekintetében, különösen:

- a) amikor az ERFA "szponzoráló" projekt partner alvállalkozói tevékenységbe vonja be a 10%-os partnert, akkor ő felelős azért, hogy a közbeszerzés megfeleljen a közbeszerzésekre vonatkozó nemzeti szabályoknak. Az alapszabályokat a 10%-os partnerrel egyeztetni kell;
- b) amikor az ERFA "szponzoráló" projekt partner alvállalkozói tevékenységbe vonja be a 10%-os partnert, akkor annak szellemi termékei, a projekt eredményei az ő tulajdonába kerülnek;
- c) az együttműködő stratégiai partnerek (akár *10% Partner*, akár *EU Együttműködő 20%*) projekt megvalósításba és a célok elérésébe való bevonását egyértelműen fel kell tüntetni a "szponzoráló" ERDF projekt partner jelentésében és a vezető partner projekt előrehaladási jelentésében;
- d) 10%-os partner részvétele esetén az EU terület hasznát fel kell tüntetni a pályázati adatlapon, ahogy a projekt végrehajtása során is;
- e) 20%-os partner részvétele esetén az program terület hasznát fel kell tüntetni a pályázati adatlapon, ahogy a projekt végrehajtása során.

Kilencedik rész

A vezető partner és az ERFA / IPA partnerek kötelezettségei

1. A vezető partner kizárólagos felelősséget vállal a projektért a közreműködő hatóság felé.
2. Minden projekt résztvevő közvetlenül és kizárólagosan vállal felelősséget a vezető partner felé a projekt megfelelő végrehajtásáért, saját hozzájárulásáért a projekthez, és kötelezettségeinek megfelelő teljesítéséért, amelyek a megállapodásban meghatározottak. Amennyiben egy projekt résztvevő nem teljesíti időben jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, a vezető partner köteles figyelmeztetni őt, hogy ezek teljesítésére időszerű. A projekt résztvevők vállalják, hogy gyors és hatékony megoldás. találjanak. Amennyiben továbbra sem teljesít, úgy a vezető partner dönthet úgy, hogy kizárja az érintett projekt résztvevőt a többi projekt résztvevő jóváhagyásával. A vezető partnernek azonnal értesítenie kell a Közös Technikai Titkárságot az ilyen tervezett döntésnél és a partnerségben végbemenő változás a felügyelő bizottságnak is jóvá kell hagynia, a támogatási szerződés rendelkezéseinek megfelelően.
3. Minden projekt partnernek pénzügyi felelősséget kell vállalnia a projektben kapott ERFA és IPA támogatásért, illetve a kapcsolódó nemzeti támogatásért.
4. Szabálytalanság esetén a vezető partner vállalja a teljes felelősséget az irányító hatóság felé a jogtalanul kifizetett összegek visszatérítése kapcsán. Ettől eltérően, ha a szabálytalanságot egy projekt partner követte el, akkor a projekt partner köteles visszatéríteni a jogtalanul kifizetett összeget a vezető partnernek.

Tizedik rész

A projekt partnerek jelentési kötelezettségei

1. A vezető partner nyújthat be kérelmet kifizetésre a Közös Technikai Titkársághoz igazolva a projekt előrehaladását. Ezért annak érdekében, hogy a projekt előrehaladásáról megfelelő információt nyújtson, minden projekt partnernek partner jelentést kell benyújtania a vezető partner felé, amely tartalmaz egy tevékenységi jelentést a projektben elvégzett tevékenységekről, annak eredményeiről a jelentési időszakra vonatkozóan; továbbá egy pénzügyi jelentést a projekt pénzügyi előrehaladásáról, ami összhangban van az elfogadott pályázati adattalappal.
2. A projekt partnereknek be kell tartaniuk a támogatási szerződésben meghatározott határidőket és időben be kell nyújtaniuk az ERFA / IPA partner jelentésüket, és a kiadások érvényesítéséről szóló nyilatkozatot a vezető partner felé, 6 héttel a vonatkozó határidő előtt. A vezető partnerhez későn benyújtott partnerjelentések és nyilatkozatok nem kerülnek be az előrehaladási jelentésbe, amit a vezető partner nyújt be a Közös Technikai Titkársághoz.
3. A partnerjelentéseket euróban kell összeállítani. Abban az esetben, ha euró övezeten kívül eső tagállamok és IPA partnerállamok is részt vesznek a projektben, a projekt partnereknek euróra kell átváltani a nemzeti pénznemben kiállított számlákkal igazolt, költségeiket, mielőtt benyújtják azt érvényesítésre a tagállam / partner állam felelős ellenőrző szervezete felé. A kiadások átváltásánál a bizottság által érvényesített havi árfolyamot kell figyelembe venni
(<http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?Language=en>)
Az árfolyamkockázat az érintett projekt partner terheli.

Tizenegyedik rész

Ellenőrzés

1. Ellenőrzés céljából minden ERFA projekt partner és IPA projekt partner köteles:
 - a) megtartani minden aktát, dokumentumot és adatot a projektről legalább 2022 december 31-ig, akár eredetiben, akár hiteles másolatok formájában általánosan használt adathordozón biztonságban és rendszerezve;
 - b) lehetővé tenni az Európai Unió illetékes ellenőrző szervének és az állami ellenőrző szervnek, hogy ellenőrizték a támogatás megfelelő felhasználását;
 - c) megadni ezeknek a hatóságoknak minden olyan információt a projektről, amit kérnek;
 - d) hozzáférést biztosítani számukra a számviteli könyvekhez, számviteli dokumentumokhoz és más a projekthez kapcsolódó dokumentumhoz (ahol az ellenőrző szervezet kapcsolatot állapít meg a projekthez) legalább 2022. december 31-ig;
 - e) elérhetőséget biztosítani számukra a telephelyén a szokásos munkaidőben, vagy megegyezés szerint akár azon felül is, hogy végezhessek a projekt ellenőrzést legalább 2022. december 31-ig;
 - f) késedelem nélkül ellátni a vezető partnert minden ellenőrzéshez szükséges információval.

Tizenkettedik rész

Tájékoztatás és nyilvánosság

1. Bármely projekt résztvevő által vállalt bármely nyilvánossági intézkedést az 1828/2006 számú bizottsági rendelet (EC) szerint kell végrehajtani, illetve a SEE program tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettsége szerint.
2. A tájékoztatási és nyilvánossági intézkedéseket össze kell hangolni a projekt résztvevők között. Minden résztvevő egyaránt felelős annak hirdetésében, hogy a projektet az európai uniós források keretében a Délkelet-Európai Transznacionális Együttműködési Program finanszírozta, illetve abban hogy a projekt megfelelő mértékű promócióját biztosítsa.
3. A projekt résztvevői tudomásul veszik azt a tényt, hogy a projekt eredményei valamint a projekt során elkészített minden tanulmány vagy elemzés a nyilvánosság számára elérhetővé válik, és egyetértenek abban, hogy a projekt eredményei ingyenesen váljanak hozzáférhetővé az összes projekt résztvevő és a nyilvánosság számára .

Tizenharmadik rész

Változások a projekt partnerségben

4. Annak tudatában, hogy a partnerség minden változásához a felügyelő bizottság jóváhagyása szükséges és az irányító hatóság jogosult elállni a támogatási szerződéstől, amennyiben a projekt résztvevők száma a program által előírt minimális létszám alá csökken, a projekt résztvevők vállalják, hogy nem hátrálnak ki a projektből, hacsak annak nem elkerülhetetlen oka van.
5. Abban az esetben, ha a projekt egyik résztvevője kilép a projektből vagy vagy kizárják abból, a bennmaradó projekt résztvevők vállalják, hogy gyors és hatékony megoldást találnak annak érdekében, hogy biztosítsák a projekt késedelem nélküli megvalósítását. Következésképpen a projekt résztvevők arra törekcszenek, hogy vállalják a kilépő projekt résztvevő hozzájárulását, akár úgy hogy egy vagy több projekt résztvevő magára vállalja annak feladatait, vagy felkérnek egy vagy több új résztvevőt, hogy csatlakozzanak a projekt partnerséghez, az erre vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően.
6. A vezető partner tájékoztatja a Közös Technikai Titkárságot amint a partnerségben változás várható. A partnerségben bekövetkező változások csak a felügyelő bizottság jóváhagyása után lépnek hatályba.
7. A 11. cikkelyben megfogalmazott ellenőrzésekről szóló rendelkezések továbbra is érvényesek maradnak a projekt partnerre, aki kihátrált a projektből vagy kitiltották belőle.

Tizennegyedik rész

Szabálytalanságok és a támogatás visszatérítése (ERFA / IPA)

1. Ha az irányító hatóság – a támogatási szerződés rendelkezései alapján –kérelmezi az ERFA / IPA hozzájárulások visszatérítését a vezető partnertől, akkor vezető partner felkéri a szabálytalanságot okozó projekt partnert az ERFA / IPA hozzájárulás visszatérítésére az irányító hatóság kérésének megfelelően.

2. Az érintett projekt partnernek vissza kell fizetnie a kért ERFA / IPA hozzájárulást kamattal együtt a vezető partnernek, és a megfelelő állami hozzájárulást az illetékes nemzeti szervezetnek, ahogy az ki van kötve az állami hozzájárulási szerződésben.
3. A projekt partnernek be kell tartania az Irányító Hatóság által megadott határidőt az ERFA / IPA hozzájárulás vezetőpartner felé való visszatérítésére vonatkozóan. A projekt partnernek a kért ERFA / IPA hozzájárulást kamattal együtt 30 nappal a határidő lejártá előtt kell átadni a vezető partnernek.
4. Abban az esetben, ha egyik projekt résztvevő sem felelős a visszatérítési kérelemért, az igényelt összeg eloszlik az összes projekt résztvevő között a projektrésztükhöz arányosítva (vagyis az ERFA-források alapján, amit a pályázat adatlap szerint kaptak).

Tizenötödik rész Együttműködés harmadik féllel, megbízás

1. Harmadik féllel való együttműködés esetén (pl. alvállalkozói szerződés megkötése) az ERFA/ IPA-I (Előcsatlakozási Alap) projekt résztvevők vállalják a kizárólagos felelősséget a vezető partner felé a teljesítésre vonatkozóan, annak jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeivel.
2. ERFA/ IPA-I (Előcsatlakozási Alap) projekt résztvevők átadhatják jelen megállapodásban vállalt jogait és kötelezettségeiket a többi projekt résztvevő előzetes hozzájárulásával és az irányító hatóság valamint a felügyelő bizottság írásos hozzájárulásával.
3. Jogutódlás esetén, pl. amikor megváltozik a projekt résztvevő jogi formája, projekt résztvevő köteles átadni minden feladatát a jogutódnak. A résztvevőnek 30 napon belül értesítenie kell a vezető partner.

Tizenhatodik rész Nyelv

A partnerség hivatalos nyelve az angol. A project bármely hivatalos belső dokumentumát elérhetővé kell tenni a támogatási szerződés nyelvén, jelen angolul.

Tizenhetedik rész Alkalmazható törvények

1. Ezt a megállapodást az országok jog szabályozza, lévén a vezető partner országának jogrendszere.
2. Ez a partnerségi megállapodás angolul kerül megkötésre. A megállapodás és annak mellékletei idegen nyelvre történő fordítása esetén az angol nyelvű megállapodás az irányadó.

Tizennyolcadik rész Záró rendelkezések

1. A megállapodás bármilyen módosítását minden projekt résztvevőnek aláírással kell hitelesítenie.

2. Jelen megállapodás módosításait és kiegészítéseit és bármely írásos követelmény lemondását írásos formában kell megtenni és ilyen formában kell jelezni. A vezető partnernek kell értesítenie a Közös Szakmai Titkárság felé jelen megállapodás bármely módosítását vagy kiegészítését.
3. Ha jelen megállapodás bármely rendelkezése teljes egészében vagy részben hatályát veszti, a többi rendelkezés továbbra is kötelező érvényű marad a felekre. Ebben az esetben a felek vállalják, hogy a hatályát veszített rendelkezést helyettesítik egy hatályossal, amely a lehetséges legközelebb áll a hatályát veszített céljához.
4. A vezető partner és az összes projekt résztvevő vállalja, hogy intézkedéseket tesznek annak biztosítására, hogy az összes munkát végző személy tiszteletben tartsa az információk bizalmasnak tekinthető jellegét, azt ne terjesszék, adják át harmadik fél számára vagy használják fel a vezető partner és a projekt résztvevőinek előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
5. A felek igyekezni fognak jelen megállapodásból adódó vitáikat a bíróságon kívül rendezni. Abban az esetben, ha nem lehet kellő időben egyezséget kötni, a felek ezennel megállapodnak abban, hogy Bécs lesz a helyszíne az összes jelen megállapodásból fakadó jogvitának.
6. Jelen megállapodás 23 eredeti példányban készül, amelyből minden résztvevő kap egyet és egy eredeti példányt csatolnak a pályázati adatlaphoz.

Project Participant

DIE DONAU - Internationale Touristische Werbegemeinschaft (Danube Tourist Commission)

Name of legal responsible: Gerd Skoff

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Amt der Burgenländischen Landesregierung (Regional Government of Burgenland)

Name of legal responsible: Peter Zinggl

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Bratislavský samosprávny kraj (Bratislava Self-Governing Region)

Name of legal responsible: Pavol Frešo

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. (West Pannon Regional and Economic Development Nonprofit Ltd.)

Name of legal responsible: Eszter, VARGA

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

BBTDM, Bakony és Balaton Térségi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Bakony and Balaton Regional Tourism Nonprofit Ltd)

Name of legal responsible: Tamara Lencsés

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Областна администрация Видин (Vidin Regional Administration)

Name of legal responsible: Plamen Stefanov

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Клуб „Устойчиво развитие на гражданското общество” (Club Sustainable Development for Civil Society)

Name of legal responsible: Prof. Lucia Ilieva

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare in Turism (National Institute for Research and Development in Tourism)

Name of legal responsible: Ovidiu Teodorescu

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

ADRSE - Agentia pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est, (SE RDA – The Regional Development Agency of the South-East Development Region)

Name of legal responsible: Luminita MIHAILOV

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Slovensky Cykloklub
(Slovak Cycle Club)

Name of legal responsible: Dr Juraj Hlatky, Chairmen

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Donaubüro gemeinnützige GmbH (Danube Office Ulm Ltd.),

Name of legal responsible: Gunter Czisch

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

RARIS-Regionalna agencija za razvoj istocne Srbije
(Regional Development Agency Eastern Serbia)

Name of legal responsible: Vladan Jeremić

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Dunavski centar za kompetenciju (Danube Competence Centre)

Name of legal responsible: Boris Čamernik

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Stadtgemeinde Neusiedl am See (Municipality Neusiedl am See)

Name of legal responsible: Kurt Lentsch

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (Ministry of Transport, Construction and Regional Development of the Slovak Republic)

Name of legal responsible: RNDr. Peter Mach

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Regionálna rozvojová agentúra Senec – Pezinok
(Regional Development Agency Senec Pezinok)

Name of legal responsible: Dipl. Ing. Luba Pavlovova

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

GYMSMÖ – Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat (GYMSMO – Local Government of Győr-Moson-Sopron County)

Name of legal responsible: Dr. Imre Szakács

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Veszprém Megyei Önkormányzat (Veszprém County Council)
Megyeház tér 1. 8200 Veszprém, Hungary

Name of legal responsible: Jenő Lasztovicza

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság (Fertő-Hansag National Park)
Rév-Kócsagvár PO.: 4; 9435 Sarród, Hungary

Name of legal responsible: Gábor Reischl

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Közlekedesfejlesztési Koordinációs Központ (Hungarian Transport Administration)
Lövöház utca 39. 1024 Budapest, Hungary

Name of legal responsible: Zoltan Szabo

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóság (Hungarian Tourism Private Limited Company, Regional Marketing Directorate Central Transdanubian)
Piac tér 12-14, 8000 Székesfehérvár, Hungary

Name of legal responsible: Laszlo Bodrogai

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului – Direcția Generală Turistică – Direcția Dezvoltare Turistică și Marketing (Ministry of Regional Development and Tourism – General Division for Tourism – Direction for Tourism Development and Marketing)
Str. Apolodor nr. 17, sector 5, 050741 Bucharest, Romania

Name of legal responsible: Elena Gabriela Udrea

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

МИЕТ- Министерство на икономиката, енергетиката и туризма
отдел „Развитие на туристическия продукт“, Дирекция „Туристическа политика“
(Ministry of Economy, Energy and Tourism - Tourism Product Development Department,
Tourism policy Directorate)
SLAVYANSKA STR. 8, Sofia, 1052 Bulgaria

Name of legal responsible: #####

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

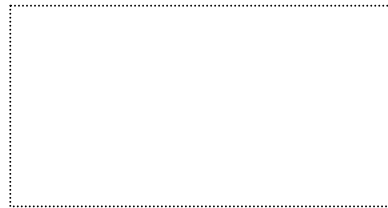
Project Participant

МТИТС, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
(Ministry of Transport, Information Technology and Communications)
Diakon Igrati Str. 9, Sofia, 1000 Bulgaria

Name of legal responsible: #####

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Administrația Rezervației Biosferei Delta Dunării (Danube Delta Biosphere Reserve Authority)
Portului 34A, Tulcea, 820243 Romania

Name of legal responsible: #####

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Model Partnership Agreement

Acronym: TRANSDANUBE

**Project title: Sustainable Transport and Mobility
in Tourism Regions along the Danube**



**Partnership Agreement
for the implementation of the project
TRANSDANUBE
Sustainable Transport and Mobility
in Tourism Regions along the Danube
within the
South East Europe Transnational Cooperation Programme (SEE)**

between

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environmental Agency Austria),
Spittelauer Lände 5; 1090 Vienna, Austria

and

ERDF Project Partner 1

DIE DONAU - Internationale Touristische Werbegemeinschaft (Danube Tourist Commission)
Wiedner Hauptstraße 120-124/ 4. OG, 1050 Vienna, Austria

ERDF Project Partner 2

Amt der Burgenländischen Landesregierung (Regional government of Burgenland)
Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt, Austria

ERDF Project Partner 3

Bratislavský samosprávny kraj (Bratislava Self-Governing Region)
Sabinovská 16; 820 05 Bratislava, Slovensko

ERDF Project Partner 4

Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. (West Pannon
Regional and Economic Development Nonprofit Ltd.)
Horváth Boldizsár krt. 9, H-9700 Szombathely, HUNGARY

ERDF Project Partner 5

BBTDM, Bakony és Balaton Térségi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Bakony and Balaton Regional Tourism Nonprofit Ltd)
Óváros tér 2, 8200 Veszprém

ERDF Project Partner 6

Областна администрация Видин (Vidin Regional Administration)
6, Dunavska Str., 3700 Vidin, Republic of Bulgaria

ERDF Project Partner 7

Клуб „Устойчиво развитие на гражданското общество” (Club Sustainable Development for
Civil Society)
28-A, Dospat Str., Sofia-1463, BULGARIA

ERDF Project Partner 8

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare in Turism (National Institute for Research and
Development in Tourism)
Apolodor 17, 050741 Bucharest, Romania

ERDF Project Partner 9

ADR SE - Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (SE RDA - The Regional Development Agency of the South-East Development Region)
24 Anghel Saligny Street; 810118 Braila, Romania

ERDF Project Partner 10

Slovensky cykloklub – SCK (Slovak cycle club - SCC)
Namestie slobody 6, 921 01 Piestany

20% ERDF Project Partner 1

Donaubüro gemeinnützige GmbH (Danube Office Ltd.),
Kronengasse 4/3, 89073 Ulm; Germany

IPA Partner 1

Dunavski centart za kompetenciju (Danube Competence Centre)
Cika Ljubina 8/I, 11000 Belgrade, Serbia

IPA Partner 2

RARIS-Regionalna agencija za razvoj istocne Srbije
(Regional Development Agency Eastern Serbia)
Trg Oslobođenja 1, 19000 Zajecar/Srbija, Serbia

EU Associated 1

Stadtgemeinde Neusiedl am See (Municipality Neusiedl am See)
Hauptplatz 1, Neusiedl am See, 7100 Austria

EU Associated 2

Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (Ministry of Transport, Construction and Regional Development of the Slovak Republic)
Námestie slobody č. 6; 810 05 Bratislava, Slovak Republic

EU Associated 3

Regionálna rozvojová agentúra Senec – Pezinok (Regional Development Agency Senec Pezinok)
Kysucka 14, 903 01 Senec, Slovakia

EU Associated 4

GYMSMÖ – Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat (GYMSMO – Local Government of Győr-Moson-Sopron County)
Árpád u. 32, 9021 Győr, Hungary

EU Associated 5

Veszprém Megyei Önkormányzat (Veszprém County Council)
Megyeház tér 1. 8200 Veszprém, Hungary

EU Associated 6

Közlekedesfejlesztési Koordinációs Központ (Hungarian Transport Administration)
Lövőház utca 39. 1024 Budapest, Hungary

EU Associated 7

Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság (Fertő-Hanság National Park)
Rév-Kócsagvár PO.: 4; 9435 Sarród, Hungary

EU Associated 8

Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóság (Hungarian Tourism Private Limited Company, Regional Marketing Directorate Central Transdanubia)
Piac tér 12-14, 8000 Székesfehérvár, Hungary

EU Associated 9

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului – Direcția Generală Turistică – Direcția Dezvoltare Turistică și Marketing (Ministry of Regional Development and Tourism – General Division for Tourism – Direction for Tourism Development and Marketing)
Str. Apolodor nr. 17, sector 5, 050741 Bucharest, Romania

EU Associated 10

МИЕТ- Министерство на икономиката, енергетиката и туризма
отдел „Развитие на туристическия продукт”, Дирекция „Туристическа политика”
(Ministry of Economy, Energy and Tourism - Tourism Product Development Department, Tourism policy Directorate)
SLAVYANSKA STR. 8, Sofia, 1052 Bulgaria

EU Associated 11

МТТТС, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
(Ministry of Transport, Information Technology and Communications)
Diakon Igrati Str. 9, Sofia, 1000 Bulgaria

EU Associated 12

Administrația Rezervației Biosferei Delta Dunării (Danube Delta Biosphere Reserve Authority)
Portului 34A, Tulcea, 820243 Romania

On the basis of:

- COUNCIL REGULATION (EC) No 1083/2006 of 11 July 2006 laying down general provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund and the Cohesion Fund and repealing Regulation (EC) No 1260/1999;
- REGULATION (EC) No 1080/2006 OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 5 July 2006 on the European Regional Development Fund and repealing Regulation (EC) No 1783/1999;
- COMMISSION REGULATION (EC) No 1828/2006 of 8 December 2006 setting out rules for the implementation of Council Regulation (EC) No 1083/2006 laying down general provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund and the Cohesion Fund and of Regulation (EC) No 1080/2006 of the European Parliament and of the Council on the European Regional Development Fund;
- COUNCIL REGULATION (EC) No 1085/2006 of 17 July 2006 establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA);
- COMMISSION REGULATION (EC) No. 718/2007 implementing Council Regulation (EC) No.1085/2006 establishing an instrument for pre-accession assistance (IPA);
- REGULATION (EC) No 1638/2006 OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 24 October 2006 laying down general provisions establishing a European Neighbourhood and Partnership Instrument;
- the South East Europe Transnational Cooperation Programme, approved by the European Commission on 20 December 2007, Decision No. C(2007)6590; and its amendment approved on 24 March 2011, Decision No. C(2011) 1850
- the SEE Programme Manual (4th call) and the SEE Implementation Manual laying down the programme specific rules for the implementation of the SEE Projects.

Article 1

Definitions

1. **Lead Partner** (ERDF Lead Partner): the Lead Partner is chosen among the Project Partners and has full financial and administrative responsibility for ERDF and IPA contribution for the entire duration of the project. The Lead Partner is also responsible for the proper reporting of progress during project implementation to the Joint Technical Secretariat, as stipulated in the subsidy contract. In principle, the Lead Partner has functional (coordination of the operation's activities) and financial responsibilities related to ERDF and IPA contribution (corresponds to the term "lead beneficiary" used in the Article 20 of Regulation (EC) No. 1080/2006 and is hereinafter referred to as "LP").
2. **Project Partner** (ERDF Project Partner / IPA-I Project Partner): an actor which commits himself to implement a project part according to the Application Form as approved by the Monitoring Committee (corresponds to the term "beneficiary" used in the Article 20 of Regulation (EC) No. 1080/2006 and hereinafter referred to as "PP"). The **20% ERDF Project Partner** is an ERDF Project Partner from the EU territory but outside the programme area, who participates directly in the project with a separate budget as financial partner.
3. **ENPI Project Partner**: a beneficiary that receives ENPI contribution and complies with ENPI rules.
4. **Associated Strategic Partner** (ASP): fully integrated in the project partnership but with no responsibility of its budget share that is managed by an ERDF "sponsoring" partner; **10% Partner**: non-EU partner of the Programme area whose defined costs are paid and validated by an ERDF "sponsoring" partner; **EU Associated 20%**: EU partner outside the Programme area whose defined costs are paid and validated by an ERDF "sponsoring" partner; **EU Associated**: EU partner located in the Programme area whose defined costs are paid and validated by an ERDF "sponsoring" partner.
5. **Project Participants**: means LP, ERDF PPs, IPA-I PPs, ENPI PPs, ASPs.
6. **Project Part**: covers a set of activities undertaken by a Project Partner and presented by an ERDF and IPA-I partner's budget in the Application Form.

Article 2

Subject of the Partnership Agreement

1. The subject of this Partnership Agreement is the organisation of the partnership by regulating the rights and obligations of all Project Participants in order to successfully implement the transnational project "Sustainable Transport and Mobility in Tourism Regions along the Danube – TRANSDANUBE".
2. The approved Application Form and the subsidy contract will become integral part of this Agreement after the approval of the project by the Monitoring Committee. The Project Participants have to fully respect the content and obligations set by the abovementioned documents.

Article 3

Duration of the agreement

1. This agreement shall take effect on the date on which it is signed by all Project Participants. It shall remain in force until the LP has discharged in full its obligations arising from the subsidy contract towards the Managing Authority.

Article 4

Activities of Project Participants in the project

1. Activities of the Project Participants as well as the role of each PP in the project are described in the Application Form.
2. In case the Project Participants set up a Project Steering Committee, the following rules shall apply:
 - a. The Project Steering Committee (PSC) shall be composed by respectively one competent representative of all financing project participants and shall be chaired by the LP.
 - b. Every financing participant will nominate its representative in the PSC and will communicate the name to the Lead Partner.
 - c. Associated strategic partners shall be invited to take part in the PSC in an advisory capacity. Associated strategic partners have no vote in the PSC.
 - d. The PSC shall meet on a half-yearly basis ideally at the occasion of regular project partner meetings or additionally on special demand of at least one partner. The SEE Secretariat may be invited to attend meetings, if applicable.
 - e. The first meeting of the PSC will be convened at the occasion of the kick-off partner-meeting. In this occasion the PSC will be officially formed.
 - f. The Project Steering Committee:
 - i. is responsible for the monitoring of the project implementation and project results;
 - ii. monitors the respect of the timing, according to the forecasts established in the Application Form;
 - iii. is invested with the decision-making power and it is convened in occasion of the formal approval of the results of the WPs;
 - iv. is responsible for settlement of any disputes among project participants;
 - v. can declare a party as a defaulting party and can declare measures related hereto;
 - vi. can set up sub-groups respectively workgroups to deal with specific tasks related to the project.
 - g. Voting rules and quorum:
 - i. The PSC shall not deliberate and decide validly unless at least two third of the members are present or represented (quorum).
 - ii. Each member shall have one vote.
 - iii. Defaulting Parties may not vote.
 - iv. Decisions shall be taken by simple majority of the votes.

- h. Additional meetings can be held via video-conference. The voting rules above shall apply
- i. The work of the PSC is guided by the rules of internal procedures to be agreed upon in the first meeting of the PSC.

Article 5
Specific obligations of the Lead Partner

1. The LP shall take all the steps needed to correctly manage the project in accordance with the Application Form approved by the Monitoring Committee and the subsidy contract.
2. In addition the LP shall:
 - a) inform all Project Participants on the signature of the subsidy contract, and provides the copy of the subsidy contract for all Project Participants;
 - b) keep the Project Participants informed on a regular basis about all relevant communication between the LP and Joint Technical Secretariat and LP and Managing Authority;
 - c) inform the Project Participants about all essential issues connected to the project implementation without any delay;
 - d) be responsible for the verification that the expenditure declared by the PPs has been incurred only for the purpose of implementing the project and corresponds to the activities agreed between the PPs in the frame of the approved Application Form;
 - e) be responsible for the verification that the expenditure declared by the PPs and had been validated by the designated Controller at national level;
 - f) submit the Application for Reimbursement together with the Progress Report to the Joint Technical Secretariat for the deadline given in the subsidy contract;
 - g) transfer the ERDF and IPA contribution to the PPs participating in the project according to the Application for Reimbursement approved by the Joint Technical Secretariat, in full and without any delay (within 30 days at the latest) upon receipt of the money at the LP.;
 - h) agree with its PPs before applying for budget reallocation between budget lines and/or work packages in accordance with the subsidy contract;
 - i) agree with the Project Participants (or PPs related to ERDF and IPA issues) of the project before submission of any request for amendment of the subsidy contract to the Joint Technical Secretariat.

Article 6
Obligations of the Project Participants and PPs

1. The Project Participants respect all the rules and obligations set forth in the subsidy contract.
2. They commit themselves to do everything in their power to foster the implementation of the project.
3. The Project Participants shall support the LP to fulfil its tasks according to the subsidy contract.
4. In particular, each Project Participant shall:
 - a) provide the LP without any delay with any information needed to draw up the Progress Reports and the Final Report, to react on any request by the Managing Authority or the Joint Technical Secretariat, or provide with any further information needed by the LP;
 - b) inform the LP immediately about any circumstance that could lead to a temporary or final discontinuation of the project.
5. In particular, each ERDF PP and IPA-I PP shall:
 - a) maintain either a separate accounting system or an adequate accounting code for all transactions relating to the project;
 - b) inform the LP on the details of the bank account where the ERDF/ IPA contribution of the PP shall be transferred before the submission of the first Application for Reimbursement,
 - c) complete their activities foreseen for each reporting period of the project implementation;
 - d) have their expenditures incurred and paid in the given reporting period validated by the designated Controller of their Member / Partner State and submit the declaration on validation of expenditure issued by the Controller to the LP. The expenditure of the PPs not covered by declarations on validation of expenditure in the given reporting period can be requested only for the next reporting deadline following to the reporting period concerned.
 - e) comply with Community and national rules, including rules on public procurement, state aid, publicity, rules on environmental protection, and equal opportunities.;
 - f) be responsible for the sound financial management of the funds allocated to the project part, including the arrangements for recovering amounts unduly paid (ERDF, IPA, state contribution and other public contribution).

Article 7
Specific obligations of ENPI partners

1. The ENPI Project Partners respect all the rules and obligations set forth in the ENPI Grant Contract and related EC and national regulations.
2. They commit themselves to complete all activities foreseen for each year of the project implementation.
3. ENPI project partner shall be responsible for the sound financial management of the awarded ENPI grant; and
4. Keeping informed the ERDF Lead Partner of the progress of the action and provide all necessary information that the ERDF Lead Partner may require to fulfil its reporting duties towards the SEE JTS.

Article 8
Specific obligations of the Associated Strategic Partners and the sponsoring ERDF partners

1. Each Associated Strategic Partner shall:
 - a) support the “sponsoring” ERDF PP to fulfil its tasks according to the subsidy contract and the present Partnership Agreement;
 - b) complete its activities as described in the approved Application Form;
 - c) provide the “sponsoring” PP and the LP without any delay with any information needed to draw up the Progress Reports and the Final Report, to react on any request by the Managing Authority or the Joint Technical Secretariat, or provide with any further information needed by the LP;
 - d) inform the “sponsoring” ERDF PP and the LP immediately about any circumstance that could lead to a temporary or final discontinuation of the project.
2. The expenditure of each Associated Strategic Partner shall:
 - a) be planned in the budget of the “sponsoring” ERDF LP or ERDF PP in the Application Form;
 - b) be only those supported by invoices clearly addressed and paid by the “sponsoring” ERDF PP;
 - c) be validated by the designated controller of the “sponsoring” ERDF PP.
3. The Associated Strategic Partners (either *10% Partner* or *EU Associated 20%*) and the “sponsoring” ERDF PPs have to follow the rules for the expenditure under the 10% flexibility rule (10% Partners) or 20% flexibility rule (EU Associated 20%) set by the SEE Programme Manual, in particular:
 - a) when subcontracting the activities for the involvement of the 10% Partner, the “sponsoring” ERDF PP is responsible for the procurement according to its national public procurement rules. The contents of the terms of reference should be agreed with the 10% Partner;

- b) when subcontracting the activities for the involvement of the 10% Partner, the ownership of the outputs and results such as products delivered by the external expertise and services shall remain at the property of the “sponsoring” ERDF PP;
 - c) the involvement of Associated Strategic Partner (either *10% Partner* or *EU Associated 20%*) for the implementation of the project and the achievements of its objectives has to be clearly demonstrated in the Partner Reports of the „sponsoring” ERDF PP and in the Progress Report of the LP;
 - d) in instance of 10% Partner participation, the benefit of the EU territory has to be demonstrated in the Application Form as well as during the implementation of the project;
 - e) in instance of 20% Partner participation, the benefit of the Programme area has to be demonstrated in the Application Form as well as during the implementation of the project;
4. The Associated Strategic Partners (either *10% Partner* or *EU Associated 20%*) and the “sponsoring” ERDF PPs have to follow the rules for the expenditure under the 10% flexibility rule (10% Partners) or 20% flexibility rule (EU Associated 20%) set by the SEE Programme Manual, in particular:

Article 9 **Responsibilities of LP and ERDF PPs / IPA-I PPs**

1. The LP solely assumes responsibility for the entire project towards the Managing Authority.
2. Each Project Participant is directly and exclusively responsible to the LP for the due implementation of its respective contribution to the project and for the proper fulfilment of its obligations as set out in this agreement. Should a Project Participant not fulfil its obligations under this contract in due time, the LP shall admonish him to fulfil them within a reasonable period of time. The Project Participants will undertake to find a rapid and efficient solution. Should the non-fulfilment continue, the LP may decide to debar the Project Participant concerned from the project with approval of the other Project Participants. The Joint Technical Secretariat shall be promptly informed of such an intended decision by the LP and the change in the partnership has to be approved by the Monitoring Committee according to the provisions of the subsidy contract.
3. Each PP shall take the financial responsibility for the ERDF and IPA contribution and the related state contribution it has received for the project.
4. In case of irregularities the LP bears the overall responsibility towards the Managing Authority for the repayment of the amounts unduly paid. By way of the derogation from this principle if the irregularity is committed by a PP the concerned PP shall repay to the LP the amounts unduly paid.

Article 10

Reporting obligations of the PPs

1. The LP can only submit an application for reimbursement to the Joint Technical Secretariat by providing proof of progress of the project. Therefore, in order to provide adequate information on the progress of the project, each PP has to submit a Partner Report to the LP consisting of an activity report describing the activities carried out and their outputs and results during the reporting period and a financial report presenting the financial progress of the project in accordance with the approved Application Form.
2. The PPs have to respect the reporting deadlines of the subsidy contract, and submit their ERDF / IPA Partner Report and declaration on validation of expenditure to the LP in due time, until 6 weeks before the relevant reporting deadline. Partner Reports and declarations on validation of expenditure not submitted to the LP within the set deadline will not be included in the progress report of the LP to be submitted to the JTS.
3. The Partner Reports should be drawn up in Euro. In case PPs from Member States which have not adopted the Euro as their currency are participating in the project, as well as in case of IPA Partner States, the PPs shall convert into Euro the amounts of expenditure in the list of invoices incurred in national currency before submission for validation to the responsible controller of the Member State/Partner State. The expenditures shall be converted into Euro using the monthly accounting exchange rate of the Commission in force in the last month of the reporting period.
(<http://ec.europa.eu/budget/inforeuro/index.cfm?Language=en>)
The exchange rate risk is borne by the PP concerned.

Article 11

Audits

1. For audit purposes each ERDF PP – IPA-I PP shall:
 - a) retain all files, documents and data about the project at least until 31 December 2022, either in original or as certified copies on commonly used data media safely and orderly;
 - b) enable the responsible auditing bodies of the European Union and the auditing bodies of the state it is based in to audit the proper use of funds;
 - c) give these authorities any information about the project they request;
 - d) give them access to the accounting books and accounting documents and other documentation related to the project, whereby the auditing bodies decide on this relation, at least until 31 December 2022;
 - e) give them access to their business premises during the ordinary business hours and also beyond these hours by arrangement and allow them to carry out checks related to the project at least until 31 December 2022;
 - f) provide the LP with any information needed related to such an audit without any delay.

Article 12

Information and Publicity

1. Any publicity measure undertaken by any of the Project Participants shall be conducted according to the Commission Regulation (EC) no. 1828/2006, and the Information and Publicity guidelines of the SEE Programme.
2. Information and publicity measures will be coordinated among the Project Participants. Each Project Participant is equally responsible to promote the fact that financing is provided from the European Union funds in the framework of the South East Europe Transnational Cooperation Programme and to ensure the adequate promotion of the project.
3. The Project Participants take note of the fact that the results of the project as well as any study or analysis produced in the course of the project will be made available to the public and they agree that the results of the project shall be available for all Project Participants and for the public free of charge.

Article 13

Changes in the Project Partnership

4. Being aware of the fact that all changes in the partnership need an approval of the Monitoring Committee and the Managing Authority is entitled to withdraw from the subsidy contract if the number of Project Participants falls below the minimum number of participants required by the programme, the Project Participants agree not to back out of the project unless there are unavoidable reasons for it.
5. In case a Project Participant withdraws from the project or is debarred from it the remaining Project Participants will undertake to find a rapid and efficient solution to ensure the further proper project implementation without any delay. Consequently, the Project Participants will endeavour to cover the contribution of the withdrawing Project Participant, either by assuming its tasks by one or more of the present Project Participants or by asking one or more new participants to join the project partnership, regarding the respective programme provisions.
6. The LP will inform the Joint Technical Secretariat as soon as changes in the project partnership are foreseeable. The changes in the partnership enter into force only after approval by the Monitoring Committee.
7. The provisions set for audits in Article 11 remain applicable to the PP that backed out of the project or was debarred from the project.

Article 14

Irregularities and repayment of funds (ERDF / IPA)

1. If the Managing Authority should – based on the provisions of the subsidy contract – request the repayment of ERDF / IPA contribution from the LP, the LP shall ask the PP that has caused the irregularity resulting in repayment of the ERDF / IPA contribution unduly paid according to the request of the Managing Authority.
2. The PP affected has to repay the requested ERDF / IPA contribution together with the interests chargeable to the LP, and the corresponding state contribution to the responsible national body as stipulated in the contract on the state contribution.

3. The PP has to respect the deadline given by the Managing Authority to the LP for the repayment of ERDF / IPA contribution. The PP has to transfer the requested ERDF / IPA contribution together with the interests chargeable to the LP 30 days before the deadline of the LP.
4. In the case that no project participant can be held responsible for the request for repayment, the amount requested shall be apportioned between all project participants pro rata to their project share (meaning the amount of ERDF-funds they have been granted according to the approved application form).

Article 15

Cooperation with third parties, assignment

1. In case of cooperation with third parties (e.g. concluding subcontracts) the ERDF / IPA-Project Participant shall remain the sole responsible toward the LP concerning compliance with its obligations as set out in this agreement.
2. ERDF / IPA-Project Participants are allowed to assign their rights and obligations under this agreement with prior consent of the other Project Participants and only after prior written consent of the Managing Authority and the Monitoring Committee.
3. In case of legal succession, e.g. when the Project Participant changes its legal form, the Project Participant is obliged to transfer all duties under this contract to the legal successor. The participant shall notify the LP in written form within 30 days.

Article 16

Language

The working language of the partnership shall be English. Any official internal document of the operation shall be made available in the language of the subsidy contract, i.e. in English.

Article 17

Applicable law

1. This agreement is governed by the Austrian law, being the law of the country of the LP.
2. This partnership agreement is concluded in English. In case of a translation of this agreement and its annexes into another language than English, the English version shall prevail.

Article 18
Concluding provisions

1. Any amendments to this agreement shall be in writing signed by all Project Participants.
2. Amendments and supplements to the present agreement and any waiver of the requirement of the written form must be in written form and have to be indicated as such. The LP shall notify to the Joint Technical Secretariat of any amendment or supplement of the present agreement.
3. If any provision in this agreement should be wholly or partly ineffective, the remaining provisions remain binding for the parties. In this case the parties undertake to replace the ineffective provision by an effective one which comes as close as possible to the purpose of the ineffective one.
4. The LP and all the Project Participants commit themselves to taking measures to ensure that all staff members carrying out the work respect the confidential nature of information regarded as such, and do not disseminate it, pass it on to third parties or use it without prior written consent of the LP and the Project Participant that provided the information.
5. The parties will make an effort to settle any disputes arising from this agreement out of the court. In case an agreement cannot be made in due time, the parties herewith agree that Vienna shall be the venue for all legal disputes arising from this contract.
6. 23 original copies will be made of this agreement; of which each party keeps one original and one original is attached to the Application Form.

Project Participant

DIE DONAU - Internationale Touristische Werbegemeinschaft (Danube Tourist Commission)

Name of legal responsible: Gerd Skoff

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

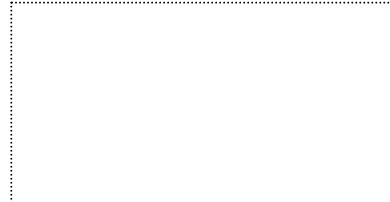
Project Participant

Amt der Burgenländischen Landesregierung (Regional Government of Burgenland)

Name of legal responsible: Peter Zinggl

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Bratislavský samosprávny kraj (Bratislava Self-Governing Region)

Name of legal responsible: Pavol Frešo

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Nyugat-Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft. (West Pannon Regional and Economic Development Nonprofit Ltd.)

Name of legal responsible: Eszter, VARGA

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

BBTDM, Bakony és Balaton Térségi Turisztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Bakony and Balaton Regional Tourism Nonprofit Ltd)

Name of legal responsible: Tamara Lencsés

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Областна администрация Видин (Vidin Regional Administration)

Name of legal responsible: Plamen Stefanov

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Клуб „Устойчиво развитие на гражданското общество” (Club Sustainable Development for Civil Society)

Name of legal responsible: Prof. Lucia Ilieva

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Institutul National de Cercetare-Dezvoltare in Turism (National Institute for Research and Development in Tourism)

Name of legal responsible: Ovidiu Teodorescu

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

ADRSE - Agentia pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est, (SE RDA – The Regional Development Agency of the South-East Development Region)

Name of legal responsible: Luminita MIHAILOV

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

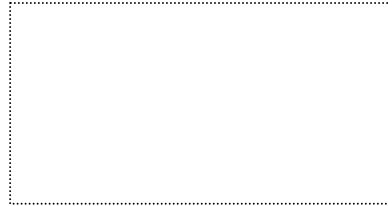
Project Participant

Slovensky Cykloklub
(Slovak Cycle Club)

Name of legal responsible: Dr Juraj Hlatky, Chairmen

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Donaubüro gemeinnützige GmbH (Danube Office Ulm Ltd.),

Name of legal responsible: Gunter Czisch

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

RARIS-Regionalna agencija za razvoj istocne Srbije
(Regional Development Agency Eastern Serbia)

Name of legal responsible: Vladan Jeremić

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Dunavski centar za kompetenciju (Danube Competence Centre)

Name of legal responsible: Boris Čamernik

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Stadtgemeinde Neusiedl am See (Municipality Neusiedl am See)

Name of legal responsible: Kurt Lentsch

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky (Ministry of Transport, Construction and Regional Development of the Slovak Republic)

Name of legal responsible: RNDr. Peter Mach

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Regionálna rozvojová agentúra Senec – Pezinok
(Regional Development Agency Senec Pezinok)

Name of legal responsible: Dipl. Ing. Luba Pavlovova

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

GYMSMÖ – Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat (GYMSMO – Local Government of Győr-Moson-Sopron County)

Name of legal responsible: Dr. Imre Szakács

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Veszprém Megyei Önkormányzat (Veszprém County Council)
Megyeház tér 1. 8200 Veszprém, Hungary

Name of legal responsible: Jenő Lasztovicza

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság (Fertő-Hansag National Park)
Rév-Kócsagvár PO.: 4; 9435 Sarród, Hungary

Name of legal responsible: Gábor Reischl

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

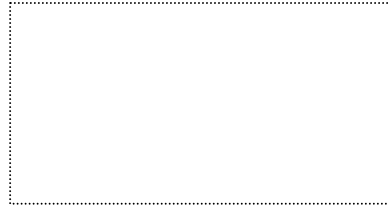
Project Participant

Közlekedesfejlesztési Koordinációs Központ (Hungarian Transport Administration)
Lövöház utca 39. 1024 Budapest, Hungary

Name of legal responsible: Zoltan Szabo

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Magyar Turizmus Zrt. Közép-dunántúli Regionális Marketing Igazgatóság (Hungarian Tourism Private Limited Company, Regional Marketing Directorate Central Transdanubian)
Piac tér 12-14, 8000 Székesfehérvár, Hungary

Name of legal responsible: Laszlo Bodrogai

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului – Direcția Generală Turistică – Direcția Dezvoltare Turistică și Marketing (Ministry of Regional Development and Tourism – General Division for Tourism – Direction for Tourism Development and Marketing)
Str. Apolodor nr. 17, sector 5, 050741 Bucharest, Romania

Name of legal responsible: Elena Gabriela Udrea

Place, Date:

Signature:



Stamp

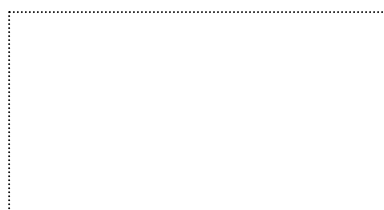
Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

МИЕТ- Министерство на икономиката, енергетиката и туризма
отдел „Развитие на туристическия продукт”, Дирекция „Туристическа политика”
(Ministry of Economy, Energy and Tourism - Tourism Product Development Department,
Tourism policy Directorate)
SLAVYANSKA STR. 8, Sofia, 1052 Bulgaria

Name of legal responsible: #####

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

МТИТС, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
(Ministry of Transport, Information Technology and Communications)
Diakon Igrati Str. 9, Sofia, 1000 Bulgaria

Name of legal responsible: #####

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp

Project Participant

Administrația Rezervației Biosferei Delta Dunării (Danube Delta Biosphere Reserve Authority)
Portului 34A, Tulcea, 820243 Romania

Name of legal responsible: #####

Place, Date:

Signature:



Stamp

Lead Partner

Umweltbundesamt GmbH (Environment Agency Austria)

Name of legal responsible: Georg Rebernig

Place, Date: Vienna,

Signature:



Stamp